

Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3
09090 VILLA VERDE (OR)



Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3
09090 BÀINI (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefac-s 0783 939023 - C.F. e P. IVA 00073870958

Internet: <http://www.comune.villaverde.oristano.it> E-mail: amministrativo@comune.villaverde.oristano.it

PEC.: comune.villaverde@legalmail.it

REGISTRO GENERALE
N. 28 - DEL 21-02-2023

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 10 DEL 21-02-2023

OGGETTO

RINNOVO TRIENNALE CASELLE DI PEC LEGALMAIL DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON LA DITTA INFOCERT E AFFIDAMENTO TRAMITE IL SISTEMA DELL'ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SUL MEPA E RELATIVO IMPEGNO C.I.G. ZF73A0F499

L'anno duemilaventitre il giorno ventuno del mese di febbraio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale n°7 del 17.05.2021 di nomina del Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa;

Visto:

- ✓ Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n. 51 del 14.11.2000 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 58 del 04.10.2011 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ✓ Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- ✓ Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villa Verde, approvato con Deliberazione G.C. n. 76 del 20.12.2016;
- ✓ Il Piano Triennale della prevenzione delle Corruzione e della Trasparenza 2022/2024, approvato con Deliberazione G.C. n. 20 del 29.04.2022;
- ✓ Il Regolamento Comunale sui procedimenti amministrativi del C.C. n. 46 del 28.11.2013;

Dato atto che:

- ✓ l'istruttoria ai fini del presente atto è stata espletata dal sottoscritto Responsabile del Servizio e dal Responsabile del procedimento;

- ✓ ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Visto il Bilancio pluriennale 2023/2025, in fase di predisposizione;

Vista la Deliberazione di G. M. n.3 del 20.01.2023 di assegnazione provvisoria delle risorse economiche ai responsabili di P.O. e avvio processo di performance 2023;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42” ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 “Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni;

Dato atto che le caselle di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) dell’Ente sono in scadenza ed è necessario ed urgente provvedere al loro rinnovo;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

Visto il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato D. Lgs 50/2016, come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56;

Dato atto che ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lettera a), le stazioni appaltanti possono affidare direttamente appalti di lavori, servizi e forniture di valore inferiore a 40mila, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Vista la Legge di stabilità 2016 – Legge 28 dicembre 2015 n. 208, pubblicata sulla G.U. Serie Generale n. 302 del 30.1.2015 ed entrata in vigore il 01.01.2016, la quale al comma 502 modifica l’articolo 1, comma 450 della legge 296 del 2006, relativo al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, eliminandone la decorrenza dal luglio 2007 e ponendo un limite minimo di 1.000 euro per l’importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l’obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui al DPR 207/2010 (MEPA);

Vista la Legge di stabilità 2019 – Legge 30 dicembre 2018 n. 145, pubblicata sulla G.U. Serie Generale n. 302 del 31.12.2018 ed entrata in vigore il 01.01.2019, la quale all’articolo 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 alla parola 1000 euro ha sostituito la seguente: 5000 euro;

Visto l’art. 1 del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, il quale prevede in deroga agli art. 36 comma 2 e 157 comma 2 del D. lgs. 50/2016, si applicano alle procedure di affidamento di cui ai commi 2,3 e 4, qualora la determinazione a contrarre o altro atto di avviso del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023;

Atteso che non sono attualmente in corso presso la società concessionaria del Ministero dell’Economia e delle Finanze convenzioni per la fornitura che si intende acquisire, alle quali poter eventualmente aderire;

Rilevato, altresì, che è invece possibile utilizzare lo strumento dell'acquisto del mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.Pa) operante presso la Consip, in quanto alla data di adozione del presente

provvedimento risultano presenti nel catalogo servizi della categoria merceologica di quelli che si intendono acquisire col presente provvedimento;

Rilevato nuovamente che in applicazione dell'articolo 36, comma 6 del d.lgs 50/2016 è possibile procedere attraverso un mercato elettronico che consente acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica;

Visto l'art. 22 della Direttiva Comunitaria 2014/24/EU sugli appalti pubblici "Regole applicabili alle comunicazioni" ha introdotto l'obbligo di abbandono delle modalità di comunicazione cartacea tra stazioni appaltanti e imprese in tutta la fase di gara, entrata in vigore dal giorno 18 ottobre 2018;

Visto il comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 30.10.2018, nel quale viene specificato che per gli affidamenti sotto i mille euro permane la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

Ritenuto, in merito al criterio di gara, di avvalersi della selezione dell'offerta più conveniente sul piano economico, così come determinata dai prezzi a catalogo presenti nel MePa alla data di adozione del presente provvedimento, tra le offerte presenti nel catalogo aventi medesime caratteristiche, rispondenti alla prestazione che si intende acquisire, trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato;

Ritenuto di attuare per la prestazione svolta il solo accertamento della prestazione effettuata, analogamente a quanto previsto dalla sia pur abolita previsione dell'articolo 307 del dpr 207/2010;

Atteso che in data 21.02.2023 è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è **ZF73A0F499**;

Stabilito di procedere, appunto, mediante affidamento diretto sul portale www.acquistinretepa.it, ai sensi del citato articolo 36, comma 2, del d.lgs 50/2016 dando atto che la Ditta in questione affidataria del servizio è quella fornitrice delle caselle di PEC dell'Ente;

Visto l'art. 192 del T.U.E.L. – D. Lgs. 267/2000 – il quale stabilisce il contenuto minimo essenziale della determinazione a contrarre ossia prevede che la stessa debba obbligatoriamente indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto pertanto che, ai fini di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- il Comune di Villa Verde intende procedere al rinnovo delle caselle di PEC dell'Ente per una durata triennale;
- il contratto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di cui di cui sopra;
- la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto e nello specifico con Oda (ordine diretto di acquisto) sul MEPA;
- la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale siglata digitalmente sul portale acquisti in rete della Consip;

Individuato il prodotto in MEPA, per un totale di € 988,20 IVA inclusa;

Considerato che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D.

Lgs. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito istituzionale dell'Ente – "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti" -

Vista infine la deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, con la quale è stato approvato il modello di Patto di integrità proposto dalla R.A.S., che il quale:

- stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra le amministrazioni aggiudicatrici e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità;
- deve costituire parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto;
- la partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, nonché l'iscrizione al mercato elettronico regionale, è subordinato all'accettazione vincolante del Patto di integrità;
- deve applicarsi obbligatoriamente, quale strumento di prevenzione e contrasto della corruzione amministrativa;

Visto inoltre il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, approvato con deliberazione di G.C. n. 76 del 20.12.2013, il quale all'art. 14 prevede che lo stesso Codice debba essere trasmesso ai collaboratori, a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione a cura del responsabile della posizione organizzativa competente per materia;

Ritenuto quindi opportuno trasmettere alla Ditta aggiudicataria:

- il Patto di integrità approvato dal Comune di Villa Verde, che dovrà essere restituito siglato in segno di accettazione;
- per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde;

Ritenuto, perciò, opportuno:

- addivenire, per l'affidamento del servizio meglio specificato sopra a trattativa privata diretta, ai sensi dell'art. 36 del Codice degli Appalti, con la Ditta Infocert spa, per un importo complessivo pari ad € **988,20** comprensivo di ogni altro onere;
- assumere relativo impegno di spesa;

AI sensi dell'art. 23 del Regolamento di Contabilità è stato acquisito il seguente parere:

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- di affidare direttamente alla Ditta Infocert spa con sede in Roma il rinnovo delle caselle di PEC in dotazione all'Ente, per una durata triennale, come acquisito dal mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito dalla Consip, con il sistema dell'ordine diretto on-line (OdA), approvando l'offerta disponibile nel catalogo elettronico alla data di adozione del presente provvedimento che prevede l'importo di euro 988,20, Iva inclusa;
- di stabilire che ai fini di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:
 - ✓ il Comune di Villa Verde intende procedere al rinnovo delle caselle di PEC dell'Ente per n. 3 anni;
 - ✓ il contratto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di cui di cui sopra;
 - ✓ la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto e nello specifico con OdA (ordine diretto di acquisto) sul MEPA;
 - ✓ la stipula del contratto nell'ambito della portale <https://www.acquistinretepa.it> ;
- di impegnare a favore della Ditta Infocert spa con sede in Roma la somma di € **988,20** Iva inclusa per il rinnovo delle caselle di PEC in dotazione all'Ente per una durata triennale;

- di dare atto che l'importo di aggiudicazione, pari ad € **988,20** Iva inclusa dovrà essere imputato sul Capitolo **1053/2** Codice di Bilancio **01.08-1.03.02.19.000**, del Bilancio di previsione 2023/2025, in fase di predisposizione, gestione competenza 2023, che presenta sufficiente disponibilità;
- di precisare che la stipula del contratto di servizio avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale siglata digitalmente tramite la procedura MEPA;
- di dare atto che le condizioni per l'acquisizione del servizio sono integrate con quanto previsto dall'art. 2 del Patto di Integrità approvato con deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, che l'Amministrazione aggiudicatrice si impegna a trasmettere all'appaltatore, il quale dovrà restituirlo siglato in segno di accettazione.
- di trasmettere inoltre alla Ditta aggiudicataria, per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, ai sensi dell'art. 14 dello stesso.
- di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Villa Verde, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti" nell'ambito della suddetta procedura di gara.

ATTESTA

la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema di controllo interno del Comune di Villa Verde.

Villa Verde, li 21-02-2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.TO DOTT.SSA ELISABETTA GHISU

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO DOTT.SSA GHISU ELISABETTA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

APPONE

Il visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa;

ATTESTA

La registrazione dell' impegno di spesa, a valere dell' impegno seguente:

Impegno N. 50 del 22-02-2023 a Competenza CIG ZF73A0F499		
Missione Programma 5° livello 01.08-1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni		
<i>Capitolo</i> 1053 <i>Articolo</i> 2 SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO ELETTRONICO PRESTAZIONI DI SERVIZI		
<i>Causale</i>	RINNOVO TRIENNALE CASELLE DI PEC LEGALMAIL DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON LA DITTA INFOCERT E AFFIDAMENTO TRAMITE IL SISTEMA DELLORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SUL MEPA E RELATIVO IMPEGNO C.I.G. ZF73A0F499	
<i>Importo</i>	2023	€. 988,20

Villa Verde, 22-02-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.TO Rag.ra Maria Grazia Loi

N° 867 di prot. addì 22-02-2023

N° Pubblicazione 67

Di dare atto che copia della presente determinazione è stata trasmessa in data 22-02-2023 all'Albo Pretorio per la sua pubblicazione per 10 giorni consecutivi.

Villa Verde, 22-02-2023

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)