

## Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3  
09090 VILLA VERDE (OR)



## Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3  
09090 BÀINI (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefax 0783 939023 – C.F. e P. IVA 00073870958

Internet: <https://www.comune.villaverde.or.gov.it> E-mail: [ragioneria@comune.villaverde.or.gov.it](mailto:ragioneria@comune.villaverde.or.gov.it)

PEC.: [ragioneria.villaverde@legalmail.it](mailto:ragioneria.villaverde@legalmail.it)

REGISTRO GENERALE  
N. 246 - DEL 25-11-2019

**COPIA**

## AREA FINANZIARIA

### DETERMINAZIONE N. 13 DEL 25-11-2019

OGGETTO

DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER L'INDIZIONE DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA, IN CONFORMITÀ A QUANTO DISPOSTO DALL'ART. 36, C. 2, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016, MEDIANTE RDO SULLA PIATTAFORMA REGIONALE SARDEGNACAT, PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO PROFESSIONALE ALL'UFFICIO FINANZIARIO IN MATERIA DI CONTABILITÀ PUBBLICA E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA E TRIBUTI. CIG Z0B2ACE168

L'anno duemiladiciannove il giorno venticinque del mese di novembre

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il Decreto Sindacale n° 7 del 21.05.2019 di nomina del Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n° 20 del 07.10.2019 con la quale è stato assegnato alla Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa l'incarico ad interim relativo alla P.O. contabile, dal dal 07.10.2019 sino al rientro della titolare della p.o. dell'area contabile;

**Visto:**

- ✓ Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n. 51 del 14.11.2000 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 58 del 04.10.2011 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ✓ Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- ✓ Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villa Verde, approvato con Deliberazione G.C. n. 76 del 20.12.2016;

- ✓ Il Piano per la prevenzione delle Corruzione, che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità triennio 2014/2016, approvato con Deliberazione G.C. n. 8 del 21.01.2014 e successivi aggiornamenti;
- ✓ Il Regolamento Comunale sui procedimenti amministrativi del C.C. n. 46 del 28.11.2013;

**Dato atto** che:

- ✓ l'istruttoria ai fini del presente atto è stata espletata dal sottoscritto Responsabile del Servizio e dal Responsabile del procedimento;
- ✓ ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

**Premesso** che:

- con deliberazione di C.C. n. 8 del 28.03.2019 è stato approvato il Bilancio di previsione 2019 e relativi allegati;
- la deliberazione di G.C. n. 34 del 14.06.2019 con la quale è stato approvato il Piano delle Performance 2019 (Piano degli obiettivi e P.O.G.);
- con deliberazione di G.C. n. 64 del 07.11.2019 è stata approvata una variazione d'urgenza dal bilancio di previsione 2019/2021 prevedendo uno stanziamento nel bilancio di previsione 2019/2021, conto competenza 2019 e 2020 per l'affidamento del servizio di supporto professionale Ufficio Finanziario in materia di contabilità pubblica e programmazione economica finanziaria;

**Visto** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42" ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 "Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni;

**Considerata** la necessità improcrastinabile e urgente di assicurare al Comune di Villa Verde la continuità del Servizio Contabile, di fondamentale importanza ai fini della gestione finanziaria dell'Ente e del tempestivo assolvimento dei numerosi adempimenti contabili, vista l'assenza per congedo straordinario della Responsabile dell'Area Finanziaria per circa un anno;

**Richiamato** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii. che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire tramite il contratto, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta in base alle vigenti disposizioni normative;

**Visto** l'art. 32, c. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., il quale prevede che le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento, determinino di contrarre i contratti pubblici in conformità ai propri ordinamenti, individuandone gli elementi essenziali e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Tenuto** conto che l'art. 36, c. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., consente per servizi di importo inferiore ad €. 40.000,00, l'affidamento diretto da parte del R.U.P.;

**Ritenuto** che il suddetto servizio per entità e tipologia è riconducibile alla fattispecie di cui all'art. 36, c. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii. sopra menzionato;

**Viste** le Linee guida ANAC n. 4, approvate con Delibera ANAC n. 206 del 01.03.2018, riguardanti le procedure negoziate sotto soglia comunitaria le quali stabiliscono che, nel caso di affidamento diretto, si può

altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'art. 32, c. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

**Ricordato che:**

- in base alla normativa di seguito indicata, è stato istituito il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA): art. 26, legge n. 488/1999; art. 58, legge n. 388/2000; art. 1, commi 449-450, legge n. 296/2006;
- il ricorso al il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione è divenuto obbligatorio a far data dal 9 maggio 2012, ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012;

**Preso atto** che il servizio sopra indicato da affidare dà luogo ad un appalto sotto soglia, con conseguente obbligo di ricorrere al mercato elettronico;

**Atteso** che non sono attualmente in corso presso la società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze convenzioni per il servizio che si intende acquisire, alle quali poter eventualmente aderire;

**Vista** la deliberazione della Giunta regionale n. 38/12 del 30.09.2014, con la quale istituisce la Centrale Regionale di Committenza e mette a disposizione degli Enti Locali e delle altre Pubbliche Amministrazioni lo strumento di acquisizione di beni e servizi costituito dalla piattaforma telematica SardegnaCAT all'indirizzo web [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it);

**Dato atto** che è stata eseguita l'apposita registrazione, in qualità di punto ordinante, sulla piattaforma telematica [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it) ai fini della partecipazione al mercato elettronico e dell'utilizzo delle convenzioni del SardegnaCAT, come stabilito dalla normativa regionale;

**Ritenuto**, potendo disporre dello strumento approntato dalla Centrale Regionale di Committenza ed in adempimento alle suddette disposizioni normative, di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii. per l'aggiudicazione del servizio oggetto di interesse, previa attivazione di una procedura negoziata mediante Richiesta di Offerta (RdO);

**Considerato** che la piattaforma telematica SardegnaCat consente di effettuare la selezione dei fornitori sulla base della categoria di iscrizione che, nel caso che interessa, è la categoria "Finanziaria – AL32AE";

**Effettuata** una verifica sul suddetto portale e constatato che per la categoria sopra indicata e, quindi, per la fornitura del servizio di che trattasi e di cui necessita il Comune di Villa Verde, risulta iscritta la F.C.A. Consulting S.r.l.s. con sede in Cagliari, Via Tuveri n. 118;

**Ritenuto** opportuno, per i requisiti di efficacia, efficienza ed economicità della pubblica amministrazione, di procedere mediante RdO, in conformità all'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., al fine di acquisire il servizio in oggetto per 10 (dieci) mesi, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii. ponendo quale importo a base d'asta la somma di €. 25.000,00 oltre IVA di legge;

**Ritenuto** di sottoporre a negoziazione le seguenti prestazioni di supporto specialistico in materia di contabilità pubblica e programmazione economica finanziaria e gestione dei tributi;

**Atteso** che in data 25.11.2019 è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è Z0B2ACE168;

**Vista** infine la deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, con la quale è stato approvato il modello di Patto di integrità proposto dalla R.A.S., che il quale:

- ✓ stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra le amministrazioni aggiudicatrici e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità;

- ✓ deve costituire parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto;
- ✓ la partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, nonché l'iscrizione al mercato elettronico regionale, è subordinato all'accettazione vincolante del Patto di integrità;
- ✓ deve applicarsi obbligatoriamente, quale strumento di prevenzione e contrasto della corruzione amministrativa;

**Visto** inoltre il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, approvato con deliberazione di G.C. n. 76 del 20.12.2013, il quale all'art. 14 prevede che lo stesso Codice debba essere trasmesso ai collaboratori, a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione a cura del responsabile della posizione organizzativa competente per materia;

**Considerato** che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito istituzionale dell'Ente – "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti" -

**Ritenuto di:**

- affidare il servizio in oggetto per un totale di mesi 10 (dieci) a partire dalla data di stipula del contratto;
- fornire all'Ente un servizio fondamentale al funzionamento di tutte le attività dell'Ente;
- stabilire che il valore dell'affidamento posto a base della gara telematica è di € 25.000,00 IVA esclusa;
- stabilire il metodo di gara per la scelta del soggetto contraente, nella procedura negoziata tramite trattativa diretta con unico operatore sul mercato elettronico regionale denominato SardegnaCAT;
- stabilire le clausole ritenute essenziali, contenute nella presente determinazione e nella lettera di invito - Richiesta di Offerta (RdO);
- stabilire che la gara verrà aggiudicata ai sensi dell'art. 95, c. 4, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;

**Vista** la documentazione inerente la RdO, che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, costituita da:

- Lettera di invito;
- Modulo accettazione invito (All. A);
- Documento Unico di Gara Europeo Elettronico - DGUEE (All. B);
- Condizioni particolari di fornitura del servizio (All. C);
- Informativa privacy ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP) (All. D);
- Patto di integrità (All. E);
- Modulo dichiarazione di offerta economica (All. F).

**Dato atto** che il contratto sarà stipulato con modalità elettronica mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 32, c. 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm. e ii.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. e ii.;
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm. e ii.;
- la Delibera ANAC n. 2016 del 01.03.2018 recante Linee Guida n. 4 sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**DETERMINA**

1. di considerare la narrativa di cui in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare, ai sensi dell'art. 192, c. 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii. la determinazione a contrattare per l'affidamento del servizio in oggetto, stabilendo:
  - che l'oggetto del contratto è il servizio di supporto professionale all'Ufficio Finanziario in materia di contabilità pubblica e programmazione economica finanziaria e gestione dei tributi;
  - di affidare il servizio in oggetto per un totale di mesi 10 (dieci) a partire dalla data di stipula del contratto;
  - di stabilire che il valore dell'affidamento posto a base della gara telematica è di € 25.000,00 al netto dell'IVA;
  - di stabilire il metodo di gara per la scelta del soggetto contraente, nella procedura negoziata tramite trattativa diretta con un unico operatore sul mercato elettronico regionale denominato SardegnaCAT, ai sensi dell'art. 36, c. 2), lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
  - di stabilire le clausole ritenute essenziali, contenute nella lettera di invito e nella documentazione per la Richiesta di Offerta (RdO);
  - di stabilire che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, c. 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
3. di approvare i documenti relativi alla RdO di seguito evidenziati:
  - Lettera di invito;
  - Modulo accettazione invito (All. A);
  - Documento Unico di Gara Europeo Elettronico - DGUEE (All. B);
  - Documento condizioni particolari di fornitura (All. C);
  - Informativa privacy ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP) (All. D);
  - Patto di integrità (All. E);
  - Modulo dichiarazione di offerta economica (All. F);
4. di indire una procedura negoziata sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, c. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., mediante Richiesta di Offerta (RdO) sulla piattaforma telematica SardegnaCAT, tramite trattativa diretta con unico operatore sul mercato elettronico regionale Sardegna CAT con la Soc. F.C.A. Consulting S.r.l.s., con sede in Cagliari, P.IVA. 03599520925, per la fornitura del servizio di di supporto professionale all'Ufficio Finanziario in materia di contabilità pubblica e programmazione economica finanziaria e gestione dei tributi, fissando quale prezzo base di trattativa, l'importo di € 25.000,00 al netto dell'IVA;
5. di stabilire che il contratto sarà stipulato con modalità elettronica mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 32, c. 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
6. di dare atto che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss. mm. e ii.;
7. di imputare finanziariamente l'impegno di spesa di cui sopra in relazione alla correlata esigibilità dell'obbligazione all'esercizio finanziario 2019/2020;
8. di prenotare la spesa complessiva presunta di € 30.500,00 IVA compresa , come segue:
  - **€ 7.200,00** capitolo 1144 codice di Bilancio 01.03-1.03.02.17.000 del Bilancio di previsione 2019, conto competenza;
  - **€ 23.300,00** capitolo 1144 codice di Bilancio 01.03-1.03.02.17.000 del Bilancio pluriennale 2019/2021, conto competenza Bilancio di previsione 2020;

9. di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., la Dott.ssa Elisabetta Ghisu, in possesso delle necessarie competenze, quale Responsabile Unico del Procedimento.
10. di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Villa Verde, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti" nell'ambito della suddetta procedura di gara;
11. di dare atto che le condizioni per l'acquisizione del servizio sono integrate con quanto previsto dall'art. 2 del Patto di Integrità approvato con deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, che l'Amministrazione aggiudicatrice si impegna a trasmettere all'appaltatore, il quale dovrà restituirlo siglato in segno di accettazione.

### ATTESTA

la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema di controllo interno del Comune di Villa Verde.

Villa Verde, li 25-11-2019

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
F.TO **DOTT.SSA ELISABETTA GHISU**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.TO **DOTT.SSA GHISU ELISABETTA**

<b>Parere di Regolarità Contabile</b>	
Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, sul presente atto, si esprime parere Favorevole per quanto concerne la Regolarità Contabile.	
Data: 25-11-2019	Il Responsabile di Servizio
	<b>F.TO Dott.ssa Elisabetta Ghisu</b>

\*\*\*\*\*

N° 5881 di prot. addì 25-11-2019

N° Pubblicazione 688

**Di dare atto** che copia della presente determinazione è stata trasmessa in data 25-11-2019 all'Albo Pretorio per la sua pubblicazione per 10 giorni consecutivi.

Villa Verde, 25-11-2019