

# Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3  
09090 VILLA VERDE (OR)



# Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3  
09090 BÀINI (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefax 0783 939023 - C.F. e P. IVA 00073870958

Internet: <http://www.comune.villaverde.or.gov.it> E-mail: [amministrativo@comune.villaverde.or.gov.it](mailto:amministrativo@comune.villaverde.or.gov.it)

PEC.: [comune.villaverde@legalmail.it](mailto:comune.villaverde@legalmail.it)

REGISTRO GENERALE  
N. 249 - DEL 28-12-2020

**COPIA**

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE N. 86 DEL 28-12-2020

OGGETTO	<b>INDIZIONE DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 E 95 DEL D. LGS. 50/2016 E SS. MM. II. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA E GESTIONE E ASSISTENZA DELLE INFRASTRUTTURE INFORMATICHE COMUNALI PER LA DURATA DI N. 2 ANNI C.I.G. Z752FFBFF2</b>
---------	--

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventotto** del mese di **dicembre**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il Decreto Sindacale n° 18 del 12.11.2020 di nomina del Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa;

#### Visto:

- ✓ Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n. 51 del 14.11.2000 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 58 del 04.10.2011 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ✓ Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- ✓ Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villa Verde, approvato con Deliberazione G.C. n. 76 del 20.12.2016;
- ✓ Il Piano per la prevenzione delle Corruzione, che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità triennio 2014/2016, approvato con Deliberazione G.C. n. 8 del 21.01.2014 e successivi aggiornamenti;
- ✓ Il Regolamento Comunale sui procedimenti amministrativi del C.C. n. 46 del 28.11.2013;

#### Dato atto che:

- ✓ l'istruttoria ai fini del presente atto è stata espletata dal sottoscritto Responsabile del Servizio e dal Responsabile del procedimento;
- ✓ ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

**Viste:**

- ✓ la deliberazione di C.C. n. 5 del 09.04.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020 e relativi allegati;
- ✓ la deliberazione della G. C. n. 30 del 18.06.2020 di approvazione del Piano delle Performance anno 2020 ed assegnazione delle risorse economiche ai Responsabili di P.O.;

**Visto** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42” ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 “Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni;

**ATTESO** che nel rispetto dell’articolo 30 D.lgs. n. 50/2016 e delle regole di concorrenza la Stazione Appaltante con Determinazione dell’Area Amministrativa n. 77 del 09.12.2020 ha avviato un indagine di mercato avente scopo esplorativo al fine di individuare gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura per l’affidamento del servizio di Amministratore di Sistema e la gestione e assistenza delle infrastrutture informatiche del Comune;

**VISTO** l’avviso di indagine di mercato, a scopo esplorativo e relativa modulistica, pubblicati nel sito istituzionale dell’Ente e nel sito istituzionale della Regione Sardegna dal 09.12.2020 al 24/12/2020;

**DATO ATTO** che è scaduto il termine di presentazione delle offerte;

**VISTO** il verbale dell’esito della manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata sotto soglia ex art. 36 del D. Lgs. 50/2016 comma 2 lettera b) per l’affidamento del servizio di amministratore di sistema e gestione e assistenza delle infrastrutture informatiche dell’Ente;

**DATO ATTO** che pertanto si provvede ad indire nel sistema del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione tramite il portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) una procedura negoziata sotto soglia ex art. 36, comma 2 lettera b) D.lgs. n. 50/2016 invitando gli operatori economici ammessi, che hanno partecipato all’indagine di mercato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità;

**VISTO** l’art. 26, comma 3, della legge 488/1999, il quale espressamente dispone che: *“Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l’acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l’acquisizione di beni e servizi .... La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto”.*

**DATO ATTO** che:

- il servizio oggetto del presente provvedimento non rientra nelle categorie merceologiche ex articolo 1, comma 7 D.L. N. 95/2012 (energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile);
- al momento non sono attive convenzioni Consip per il servizio di che trattasi;

**CONSTATATO** che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall’art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che l'importo massimo stimato per l'affidamento è pari ad euro 4.917,00 IVA esclusa, comprensivo di eventuali opzioni o rinnovi del contratto, con importo a base d'asta, soggetto a ribasso, pari a € 3.278,00 IVA esclusa, per l'affidamento del servizio in oggetto, per la durata di n. 2 anni dalla data di stipula del contratto;

**RITENUTO**, conseguentemente, di attivare una procedura negoziata sotto soglia, nel rispetto della disciplina dettata dall'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. 50/2016;

**RITENUTO** di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 296/2006;

**CONSIDERATO** che la scelta del contraente viene effettuata con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 4, lett.b) del D. Lgs. 50/2016 trattandosi di servizio con caratteristiche standardizzate e in ogni caso trattasi di importo fino a € 40.000,00 IVA esclusa;

**VERIFICATO** che alla data odierna:

- sul Mercato Elettronico della pubblica amministrazione è attivo il bando Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio – Servizi per l'information communication technology, all'interno della quale risultano registrate le imprese che forniscono il servizio in oggetto;
- questa Amministrazione ha aderito al Mercato elettronico della pubblica amministrazione mediante registrazione e abilitazione di punti istruttori e punto ordinante;

**VISTI:**

- l'art. 36, del d.lgs. 50/2016, disciplinante le procedure negoziate sotto soglia;
- l'art.26, comma 6 del d.lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- gli artt. 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- Le Linee Guida n. 4 intitolate "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera n. 2016 del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 1° marzo 2018 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23 marzo 2018;
- La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;
- L'art.26 delle legge 488/1999 circa l'obbligo di aderire alle convenzioni CONSIP;
- L'art.1 della Legge 296/2006 comma 450 circa l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi d'importo pari o superiore a € 1.000,00 e inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- L'art.32, comma 7, del Codice dei Contratti ai sensi del quale "L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti";
- Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- L'art.37 del D. Lgs.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";
- la delibera dell'ANAC n. 1309 del 28 dicembre 2016: "Linee Guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art.5, comma 2 del D. Lgs. 33/201 - Art. 5- bis, comma 6, del d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante

- «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- ✓ le “Prime Linee Guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di Pubblicità, Trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D. Lgs. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016”;
  - ✓ la Legge 11 dicembre 2016, n. 232, Legge di Bilancio 2017;

**CONSIDERATO** che la spesa avrà la seguente imputazione:

- ✓ € 1.639,00 (IVA esclusa), quale importo a base di gara per ciascuna annualità sul capitolo 1060/1 codice di Bilancio 01.08-1.03.02.19.000 del Bilancio Pluriennale 2020/2022, conto competenza del Bilancio di previsione 2021;
- ✓ € 1.639,00 (IVA esclusa), quale importo a base di gara per ciascuna annualità sul capitolo 1060/1 codice di Bilancio 01.08-1.03.02.19.000 del Bilancio Pluriennale 2020/2022, conto competenza del Bilancio di previsione 2022;
- ✓ € 1.639,00 (IVA esclusa), quale importo a base di gara per ciascuna annualità e inerente l’eventuale rinnovo del contratto sul capitolo 1060/1 codice di Bilancio 01.08-1.03.02.19.000 del Bilancio Pluriennale 2021/2023, conto competenza del Bilancio di previsione 2023;

**DATO ATTO** che la somma verrà quantificata e impegnata al termine della procedure di gara, una volta individuato l’aggiudicatario;

**DATO ATTO** che il R.U.P. , come da precedente determinazione n. 77 del 09.12.2020, è individuato nella persona della Dott.ssa Elisabetta Ghisu;

**DATO ATTO** che in conformità a quanto previsto dall’articolo 3 della Legge numero 136 del 2010, come modificato dal Decreto Legge numero 187 del 2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il Codice Identificativo Gara: **Z752FFBFF2**;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell’art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell’articolo 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016:

- il **fine** che si intende perseguire con il contratto per il servizio di Amministratore di Sistema e gestione/assistenza delle infrastrutture informatiche dell’Ente è garantire un sistema informatico avanzato, complesso e affidabile in grado di garantire l’integrità e la tutela dei dati in esso contenuti;
- il **contratto** ha ad oggetto il servizio di Amministratore di Sistema secondo le funzioni richiamate nell’allegato B del Provvedimento dell’Autorità Garante per la protezione dei dati personali del 27/11/2008, e il servizio di gestione/assistenza delle infrastrutture informatiche di questo Ente;
- il **contratto** sarà stipulato **tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)**
- **termini, modalità e condizioni del servizio sono indicate nella lettera di invito e nel capitolato speciale di appalto;**
- la modalità di **scelta del contraente** è la procedura negoziata ex art. 36, comma 2 lettera b) D.lgs. n. 50/2016 nel sistema del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, secondo il criterio del minor prezzo ex art. 95 D.lgs. n. 50/2016;;
- **l’importo a base d’asta** per l’affidamento del servizio è pari a €. 3.278,00 I.V.A esclusa;

**VISTI:**

- la lettera d’invito, il capitolato speciale d’appalto, il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza, l’Informativa effettuata ai sensi dell’art. 13 Regolamento (UE) 2016679 (RGDP), le cui previsioni sono da intendersi aggiuntive rispetto alle Condizioni Generali del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**VISTA** infine la deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, con la quale è stato approvato il modello di Patto di integrità proposto dalla R.A.S., che il quale:

- stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra le amministrazioni aggiudicatrici e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità;
- deve costituire parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto;
- la partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, nonché l'iscrizione al mercato elettronico regionale, è subordinato all'accettazione vincolante del Patto di integrità;
- deve applicarsi obbligatoriamente, quale strumento di prevenzione e contrasto della corruzione amministrativa;

**VISTO** inoltre il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, approvato con deliberazione di G.C. n. 76 del 20.12.2013, il quale all'art. 14 prevede che lo stesso Codice debba essere trasmesso ai collaboratori, a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione a cura del responsabile della posizione organizzativa competente per materia;

**DATO ATTO** che, una volta individuata la Ditta aggiudicataria, alla stessa verrà trasmesso:

- il Patto di integrità approvato dal Comune di Villa Verde, che dovrà essere restituito siglato in segno di accettazione;
- per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde

**RITENUTO** opportuno procedere all'approvazione della suindicata documentazione e avviare una procedura negoziata tramite richiesta di offerta RdO sul Mercato Elettronico della Regione Sardegna per l'affidamento del servizio di che trattasi;

## **DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa,

**Di indire** una procedura con utilizzo del criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4 lett. b) del d.lgs. 50/2016, previa attivazione di una procedura negoziata sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, tramite Richiesta di Offerta (RdO) nel MePA, indirizzata alle Ditte che hanno presentato manifestazione di interesse, finalizzata all'attivazione di un contratto avente la durata di 2 (due) anni, decorrente dalla data della stipula del contratto e avente ad oggetto l'acquisizione del servizio di Amministratore di Sistema e la gestione e assistenza delle infrastrutture informatiche comunali;

**Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line al fine di garantire la conoscenza del provvedimento oltre che nella sezione «Amministrazione Trasparente – Sotto sezione Appalti e Contratti» del sito web dell'Amministrazione.

**Di quantificare in:**

- ✓ € 4.917,00 I.V.A esclusa, comprensivo di eventuali opzioni o rinnovi del contratto, l'importo stimato complessivo dell'appalto, di cui € 3.278,00 I.V.A esclusa quale importo a base d'asta soggetto a ribasso, per n. 2 (due) anni;

**Di dare atto** che si procederà all'impegno della somma definitiva, sui bilanci di Previsione per gli esercizi finanziari di competenza, ad aggiudicazione avvenuta con ulteriore atto del Responsabile del Servizio e la spesa presunta di € 4.917,00 IVA esclusa troverà imputazione nei seguenti capitoli:

- ✓ € 1.639,00 (IVA esclusa), quale importo a base di gara per ciascuna annualità sul capitolo 1060/1 codice di Bilancio 01.08-1.03.02.19.000 del Bilancio Pluriennale 2020/2022, conto competenza del Bilancio di previsione 2021;
- ✓ € 1.639,00 (IVA esclusa), quale importo a base di gara per ciascuna annualità sul capitolo 1060/1 codice di Bilancio 01.08-1.03.02.19.000 del Bilancio Pluriennale 2020/2022, conto competenza del Bilancio di previsione 2022;
- ✓ € 1.639,00 (IVA esclusa), quale importo a base di gara per ciascuna annualità e inerente l'eventuale rinnovo del contratto sul capitolo 1060/1 codice di Bilancio 01.08-1.03.02.19.000 del Bilancio Pluriennale 2021/2023, conto competenza del Bilancio di previsione 2023;

**Di dare atto** che ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016:

- il **fine** che si intende perseguire con il contratto per il servizio di Amministratore di Sistema e gestione/assistenza delle infrastrutture informatiche dell'Ente è garantire un sistema informatico avanzato, complesso e affidabile in grado di garantire l'integrità e la tutela dei dati in esso contenuti;
- il **contratto** ha ad oggetto il servizio di Amministratore di Sistema secondo le funzioni richiamate nell'allegato B del Provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali del 27/11/2008, e il servizio di gestione/assistenza delle infrastrutture informatiche di questo Ente;
- il **contratto** sarà stipulato **tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)**
- **termini, modalità e condizioni del servizio sono indicate nella lettera di invito e nel capitolato speciale di appalto;**
- la modalità di **scelta del contraente** è la procedura negoziata ex art. 36, comma 2 lettera B) D.lgs. n. 50/2016 nel sistema del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, secondo il criterio del minor prezzo ex art. 95 D.lgs. n. 50/2016;
- **l'importo a base d'asta** per l'affidamento del servizio è pari a € 3.278,00 I.V.A esclusa; l'importo stimato complessivo dell'appalto ammonta a € 4.917,00 I.V.A esclusa, comprensivo di eventuali opzioni o rinnovi del contratto.

**Di approvare** la lettera d'invito, il capitolato speciale d'appalto, il Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza, l'Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016679 (RGDP), le cui previsioni sono da intendersi aggiuntive rispetto alle Condizioni Generali del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

**Di dare atto** che:

- il Codice identificativo della Gara è **Z752FFBFF2**;
- è facoltà della Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 106, comma 11 del Decreto Legislativo n. 50/2016, disporre, una proroga del contratto in corso di esecuzione agli stessi prezzi, patti e condizioni, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente e in ogni caso per un tempo non superiore ad un anno;
- è altresì facoltà dell'Amministrazione procedere con adeguata motivazione al rinnovo contrattuale alle stesse condizioni del contratto originario, per un tempo predeterminato ed espresso pari a un ulteriore anno;
- nella presente procedura il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Elisabetta Ghisu, per le quali non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale ex articolo 6 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

**Di dare atto** che le condizioni per l'acquisizione del servizio sono integrate con quanto previsto dall'art. 2 del Patto di Integrità approvato con deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, che l'Amministrazione aggiudicatrice si impegna a trasmettere alla Ditta aggiudicataria, il quale dovrà restituirlo siglato in segno di accettazione.

**Di dare atto** altresì che alla Ditta aggiudicataria, per conoscenza, verrà trasmesso il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, ai sensi dell'art. 14 dello stesso.

### **ATTESTA**

la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema di controllo interno del Comune di Villa Verde.

Villa Verde, li 28-12-2020

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
F.TO **DOTT.SSA ELISABETTA GHISU**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.TO **DOTT.SSA IBBA SAVINA**

<b>Parere di Regolarità Contabile</b>	
Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Lgs. 18.08.2000, n°267 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, sul presente atto, si esprime parere Favorevole per quanto concerne la Regolarità Contabile.	
Data: 28-12-2020	Il Responsabile di Servizio
	<b>F.TO Rag.ra Maria Grazia Loi</b>

\*\*\*\*\*

N° 6351 di prot. addì 28-12-2020

N° Pubblicazione 732

**Di dare atto** che copia della presente determinazione è stata trasmessa in data 28-12-2020 all'Albo Pretorio per la sua pubblicazione per 10 giorni consecutivi.

Villa Verde, 28-12-2020