

Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3
09090 VILLA VERDE (OR)



Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3
09090 BÀINI (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefax 0783 939023 - C.F. e P. IVA 00073870958
Internet: <http://www.comune.villaverde.oristano.it> E-mail: amministrativo@comune.villaverde.oristano.it
PEC.: comune.villaverde@legalmail.it

REGISTRO GENERALE
N. 95 - DEL 14-07-2022

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 27 DEL 14-07-2022

OGGETTO

AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA MUSEO COMUNALE E DELLE ATTIVITA' CULTURALI CONNESSE. APPROVAZIONE VERBALE DI GARA ED AGGIUDICAZIONE - CIG. 9285791D22

L'anno **duemilaventidue** il giorno **quattordici** del mese di **luglio**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale n°7 del 17.05.2021 di nomina del Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa;

Visto:

- ✓ Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n. 51 del 14.11.2000 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 58 del 04.10.2011 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ✓ Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- ✓ Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villa Verde, approvato con Deliberazione G.C. n. 76 del 20.12.2016;
- ✓ Il Piano Triennale della prevenzione delle Corruzione e della Trasparenza 2022/2024, approvato con Deliberazione G.C. n. 20 del 29.04.2022;
- ✓ Il Regolamento Comunale sui procedimenti amministrativi del C.C. n. 46 del 28.11.2013;

Dato atto che:

- ✓ l'istruttoria ai fini del presente atto è stata espletata dal sottoscritto Responsabile del Servizio e dal Responsabile del procedimento;

- ✓ ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 dell'11.04.2022, di approvazione del Bilancio esercizio finanziario 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.23 del 02.05.2022 di approvazione del Piano dettagliato degli Obiettivi art. 74 D. Lgs. 118 del 2011 (ex art. 169 T.U.E.L. 267/2000 e ss.mm.ii.) – esercizio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.38 del 05.07.2022 di approvazione del Piano delle Performance 2022 e conferma attribuzione risorse ai responsabili;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42” ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 “Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni;

Vista la precedente determinazione n. 20 del 21.06.2022 con la quale è stata bandita una procedura negoziata per l’affidamento del servizio di gestione del museo comunale e delle attività culturali integrative connesse per un totale di 36 mesi, eventualmente prorogabile di altri 12 mesi;

Considerato che la suddetta procedura è stata avviata sulla centrale di acquisto della Regione Sardegna, SardegnaCat con un unico operatore;

Dato atto che si è stabilito di aggiudicare la procedura secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell’art. 95, c. 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;

Dato atto che le offerte dovevano pervenire entro le ore 23:59 del giorno 06.07.2022, sulla piattaforma suddetta;

Preso atto che l’operatore economico invitato ha presentato l’offerta in data 27.06.2022 ore 17:14;

Dato atto che è stata esaminata sulla Piattaforma della Regione Sardegna. Sardegna Cat la busta di qualifica comprendente la documentazione richiesta in sede di gara, ovvero:

- Modulo di accettazione invito, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante (All. A);
- Documento Unico di Gara Europeo Elettronico – DGUEE, compilato e sottoscritto dal legale rappresentante (All. B);
- Condizioni particolari di fornitura del servizio, sottoscritto dal legale rappresentante per presa visione e accettazione delle condizioni in esso contenute (All. C);
- Informativa privacy ai sensi dell’art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP), debitamente sottoscritta dal legale rappresentante (All. D);
- Patto di integrità, sottoscritto dal legale rappresentante per presa visione e accettazione delle condizioni in esso contenute (All. E);

Considerata che la documentazione richiesta risulta completa e regolare;

Dato atto che è stata aperta ed esaminata, nella suddetta Piattaforma, il Modulo dichiarazione di offerta economica e ritenuta la stessa completa e regolare;

Considerato che non si riscontrano elementi di vizio o anomalia nell'offerta risultata vincitrice della gara e che la procedura di aggiudicazione è stata regolare e conforme alle disposizioni normative vigenti;

Dato atto che la Ditta ICHNOS: ARCHEOLOGIA, AMBIENTE E SPERIMENTAZIONE, SOC.COOP con sede legale a Via Giovanni Fattori, 29 50056 Montelupo Fiorentino (FI), P.IVA 05436260482, ha presentato offerta, per il servizio in oggetto, per un prezzo di € 77.132,40 Iva esente, sull'importo a base d'asta di € 77.520, (iva esente), pari al ribasso del 0,5 %,

Preso atto, altresì, che:

- sono state acquisite le dichiarazioni sostitutive della documentazione amministrativa attestanti che la Ditta invitata alla procedura è in possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione, nonché la documentazione comprovante la capacità economica e finanziaria e la capacità tecnica e professionale;
- che è stato avviato l'iter per la verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara;
- che è stata verificata la regolarità contributiva, l'iscrizione alla Camera di Commercio, l'assenza di annotazione nel casellario ANAC, l'assenza di iscrizioni nella banca dati del Casellario giudiziale, l'assenza di carichi pendenti nel sistema dell'anagrafe tributaria, l'assenza di procedure di fallimento o analoghe;

Considerato che, ai sensi dell'art. 32, comma 7, D. Lgs.50/2016, l'efficacia dell'aggiudicazione è, comunque, subordinata alla verifica positiva del possesso in capo all'aggiudicatario dei prescritti requisiti;

Dato atto che, dall'esame della documentazione richiesta ed acquisita non sono emersi elementi ostativi ai fini dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto;

Visto il verbale di aggiudicazione generato nella Piattaforma in questione;

Dato atto che, previa valutazione della situazione gestionale del museo e previo accordo con la Ditta in questione, per motivi organizzativi, si ritiene opportuno l'avvio del servizio al 1° ottobre 2022;

Considerato inoltre che in sede di determinazione a contrattare a seguito della particolare convenienza, si è in presenza di impegni pluriennali che per la loro natura hanno durata superiore a quella del bilancio pluriennale ed hanno inizio a decorrere dal 1 ottobre 2022;

Rilevata pertanto di procedere all'aggiudicazione del servizio all'operatore economico individuato

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di prendere atto delle operazioni di gara svolte sulla Piattaforma della Regione Sardegna – Sardegna Cat, come in premessa esplicitata, per l'affidamento del servizio di gestione del museo comunale e delle attività culturali integrative connesse;

Di approvare il verbale relativo alla gara in oggetto, datato 07.07.2022, inerente l'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 32, comma 7, D. Lgs.50/2016, l'efficacia dell'aggiudicazione alla verifica positiva del possesso in capo all'aggiudicatario dei prescritti requisiti.

Di aggiudicare il servizio in oggetto alle condizioni di fornitura indicate nel Capitolato di gara e dell'offerta prodotta dal soggetto aggiudicatario, alla Ditta ICHNOS: ARCHEOLOGIA, AMBIENTE E SPERIMENTAZIONE, SOC.COOP con sede legale a Via Giovanni Fattori, 29 50056 Montelupo Fiorentino (FI), P.IVA 05436260482, per il servizio in oggetto, per un prezzo di € 77.132,40 Iva esente, sull'importo a base d'asta di € 77.520, (iva esente), pari al ribasso del 0,5 %, per il periodo da ottobre 2022 a settembre 2026 (**comprensivo dell'eventuale proroga**);

Di dare atto che, previa valutazione della situazione gestionale del museo e previo accordo con la Ditta in questione, per motivi organizzativi, si ritiene opportuno l'avvio del servizio al 1° ottobre 2022.

Di impegnare la somma di € **57.849,30**, di prevedere lo stanziamento di € **19.283,10**, nei bilanci degli esercizi successivi, necessari per l'eventuale proroga prevista, per un **importo totale € 77.132,40** (comprensivo dell'eventuale proroga/rinnovo) nel capitolo **1496** codice di Bilancio **05.02-1.03.02.13.000** a favore della Ditta ICHNOS: ARCHEOLOGIA, AMBIENTE E SPERIMENTAZIONE, SOC.COOP, P.IVA 05436260482, con l'imputazione di € **57.849,30** come di seguito indicato:

- € **4.820,78** sul Bilancio di pluriennale 2022/2024, c/competenza Annualità Bilancio 2022 (da ottobre 2022 a dicembre 2022);
- € **19.283,10** sul Bilancio di pluriennale 2022/2024, c/competenza Annualità Bilancio 2023 (anno 2023);
- € **19.283,10** sul Bilancio di pluriennale 2022/2024, c/competenza Annualità Bilancio 2024 (anno 2024);
- € **14.462,32** sul Bilancio di pluriennale 2023/2025, c/competenza Annualità Bilancio 2025 (anno 2025), periodo gennaio 2025 a settembre 2025;(Da assumere nel pluriennale 2023/2025)

Di prevedere per l'eventuale proroga per n. 1 anno da ottobre 2025 a settembre 2026 la somma di € **19.283,10** sui futuri bilanci pluriennali, così ripartita:

- € **4.820,78** sul Bilancio di pluriennale 2023/2025, annualità 2025 c/competenza Bilancio 2025 (da ottobre 2025 a dicembre 2025)
- € **14.462,32** sul Bilancio di pluriennale 2024/2026, annualità 2026 c/competenza Bilancio 2026 (da gennaio 2026 a settembre 2026);

ATTESTA

la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema di controllo interno del Comune di Villa Verde.

Villa Verde, li 14-07-2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.TO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO DOTT.SSA GHISU ELISABETTA

N° 3603 di prot. addì 21-07-2022

N° Pubblicazione 344

Di dare atto che copia della presente determinazione è stata trasmessa in data 21-07-2022 all'Albo Pretorio per la sua pubblicazione per 10 giorni consecutivi.

Villa Verde, 21-07-2022

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)