

## Comune di Villa Verde

Provincia di Oristano

via Indipendenza, 3  
09090 VILLA VERDE (OR)



## Comunu de Bàini

Provincia de Aristanis

bia Indipendèntzia, 3  
09090 BÀINI (OR)

Telefono 0783 939000 – Telefac-s 0783 939023 - C.F. e P. IVA 00073870958  
Internet: <http://www.comune.villaverde.oristano.it> E-mail: [amministrativo@comune.villaverde.oristano.it](mailto:amministrativo@comune.villaverde.oristano.it)  
PEC.: [comune.villaverde@legalmail.it](mailto:comune.villaverde@legalmail.it)

REGISTRO GENERALE  
N. 250 - DEL 12-12-2023

**COPIA**

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE N. 96 DEL 12-12-2023

OGGETTO

SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA IN FAVORE DEI DIPENDENTI  
DETERMINAZIONE A CONTRATTARE: ADESIONE AD ACCORDO QUADRO  
ATTIVO SUL PORTALE ACQUISTO IN RETE - C.I.G.: Z213DBAC55

L'anno **duemilaventitre** il giorno **dodici** del mese di **dicembre**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il Decreto Sindacale n°6 del 01.06.2023 di nomina del Titolare della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa;

### Visto:

- ✓ Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n. 51 del 14.11.2000 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 58 del 04.10.2011 e ss.mm.ii.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità;
- ✓ Il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 2 del 18.01.2013;
- ✓ Il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villa Verde, approvato con Deliberazione G.C. n. 76 del 20.12.2016;
- ✓ Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025, approvato con Deliberazione G.C. n. 30 del 05.05.2023;
- ✓ Il Regolamento Comunale sui procedimenti amministrativi del C.C. n. 46 del 28.11.2013;

### Dato atto che:

- ✓ l'istruttoria ai fini del presente atto è stata espletata dal sottoscritto Responsabile del Servizio e dal Responsabile del procedimento;

- ✓ ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

**Viste:**

- la deliberazione di C.C. n. 9 del 21.03.2023 di approvazione del Bilancio pluriennale 2023/2025 e relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.35 del 25.05.2023 di approvazione del Piano dettagliato degli Obiettivi art. 74 D. Lgs. 118 del 2011 (ex art. 169 T.U.E.L. 267/2000 e ss.mm.ii.) – esercizio 2023/2025;

**Visto** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42” ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 “Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni;

**Vista** la deliberazione G.C. n° 86 del 31.12.2003 di istituzione del servizio mensa sostitutivo in favore dei dipendenti, artt. 45 e 46 C.C.N.L., mediante l'erogazione di appositi buoni-pasto;

**Considerato** che la scorta dei buoni pasto è esaurita;

**Dato atto** pertanto che, ai fini di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- ✓ il Comune di Villa Verde intende procedere all'affidamento della fornitura dei buoni pasto;
- ✓ il contratto ha ad oggetto l'affidamento della fornitura di cui sopra;
- ✓ la scelta del contraente avviene mediante adesione all'Accordo Quadro attivo sul portale acquisti in rete;
- ✓ la stipula del contratto avverrà mediante la procedura prevista per l'adesione all'Accordo Quadro, con l'invio telematico dell'ordine di acquisto siglato digitalmente, sul portale citato;

**Dato atto** che al momento è attivo un Accordo Quadro per l'acquisto dei buoni pasto comprendente il lotto 4 nel quale è presente la Regione Sardegna;

**Visto** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 di approvazione del Codice dei contratti pubblici;

**Considerato che:**

- ✓ il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è la Dott.ssa Elisabetta Ghisu;
- ✓ il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- ✓ ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto trattasi di servizio non scindibile;

**Visti:**

- ✓ l'istruttoria a cura del RUP, che ha verificato che sussiste un Accordo Quadro per l'acquisto dei buoni pasto comprendente il lotto 4 nel quale è presente la Regione Sardegna sul portale acquisti in rete e pertanto si aderirà ad esso;

**Atteso** che in data 12.12.2023 è stato ottenuto dall'ANAC il CIG il cui numero attribuito è **Z213DBAC55**;

**Visto** il suddetto Accordo Quadro e appurato che lo sconto rispetto al valore nominale del pasto è pari a € 12,93 IVA esclusa;

**Dato atto** che per la Regione Sardegna il fornitore aggiudicatario dell'Accordo Quadro è la Ditta Edenred Italia srl., P. IVA 09429840151 C.F. 01014660417, con sede in Milano, Via G.B. Pirelli n.18;

**Dato atto** che l'Ente intende aderire a tale Accordo Quadro;

**Dato atto** ancora che il valore nominale di ciascun buono pasto emesso deve essere di € 5,00;

**Dato atto** che con deliberazione di G.M. n. 73 del 22.10.2010 si è stabilito che non potranno essere riconosciuti più di sei buoni pasti mensili cadauno, fatta eccezione per i componenti l'ufficio elettorale in occasione di consultazioni elettorali e referendarie;

**Considerato** che il fabbisogno dell'Ente di buoni pasti da assegnare ai dipendenti come servizio sostitutivo della mensa viene stimato in 220 buoni pasti;

**Vista** infine la deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, con la quale è stato approvato il modello di Patto di integrità proposto dalla R.A.S., che il quale:

- stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra le amministrazioni aggiudicatrici e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità;
- deve costituire parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto;
- la partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, nonché l'iscrizione al mercato elettronico regionale, è subordinato all'accettazione vincolante del Patto di integrità;
- deve applicarsi obbligatoriamente, quale strumento di prevenzione e contrasto della corruzione amministrativa;

**Visto** inoltre il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, approvato con deliberazione di G.C. n. 76 del 20.12.2013, il quale all'art. 14 prevede che lo stesso Codice debba essere trasmesso ai collaboratori, a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione a cura del responsabile della posizione organizzativa competente per materia;

**Ritenuto** quindi opportuno trasmettere alla Ditta aggiudicataria dell'Accordo Quadro per la fornitura di buoni pasto per il lotto 4 dove è compresa la Regione Sardegna:

- il Patto di integrità approvato dal Comune di Villa Verde, che dovrà essere restituito siglato in segno di accettazione;
- per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

**Di aderire** all'Accordo Quadro per la fornitura dei buoni pasto presente sul portale [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it), il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione.

**Di dare atto**, ai fini di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- il Comune di Villa Verde intende procedere all'acquisizione di buoni pasto per il personale dipendente;
- il contratto ha ad oggetto l'affidamento della fornitura di cui sopra;

- la scelta del contraente avviene mediante adesione all'Accordo Quadro attivo sul portale acquisti in rete;
- la stipula del contratto avverrà mediante la procedura prevista per l'adesione all'Accordo Quadro, con l'invio telematico dell'ordine di acquisto siglato digitalmente, sul portale citato;

**Di dare atto** che per la Regione Sardegna il fornitore aggiudicatario della Convenzione è la Ditta Edenred Italia srl., P. IVA 09429840151 C.F. 01014660417, con sede in Milano, Via G.B. Pirelli n.18.

**Di affidare** pertanto alla Ditta Edenred Italia srl. la fornitura di n. 220 buoni elettronici, come meglio specificato nell'ordinativo di acquisto allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale, anche se non materialmente allegato.

**Di impegnare** a favore della Ditta suddetta la somma complessiva di € **996,09** imputando la spesa sul capitolo **2161** codice di Bilancio **01.10-1.01.01.02.002** del Bilancio pluriennale 2023/2025 conto competenza Bilancio 2023.

**Di dare atto** che le condizioni per lo svolgimento del servizio sono integrate con quanto previsto dall'art. 2 del Patto di Integrità approvato con deliberazione di G.M. n. 50 del 06.10.2015, che l'Amministrazione aggiudicatrice si impegna a trasmettere all'appaltatore, il quale dovrà restituirlo siglato in segno di accettazione.

**Di trasmettere** inoltre alla Ditta individuata nell'Accordo Quadro presente sul portale acquistinretepa.it, il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione, per conoscenza, il Codice di Comportamento del Comune di Villa Verde, ai sensi dell'art. 14 dello stesso;

## ATTESTA

la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema di controllo interno del Comune di Villa Verde.

Villa Verde, li 12-12-2023

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
F.TO DOTT.SSA ELISABETTA GHISU

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.TO DOTT.SSA GHISU ELISABETTA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

### APPONE

Il visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa;

### ATTESTA

La registrazione dell'impegno di spesa, a valere dell'impegno seguente:

<b>Impegno N. 219 del 12-12-2023</b> a Competenza CIG Z213DBAC55		
Missione Programma 5° livello 01.10-1.01.01.02.002 Buoni pasto		
<i>Capitolo</i> 2161 <i>Articolo</i> BUONI MENSA DIPENDENTI COMUNALI		
<i>Causale</i>	SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA IN FAVORE DEI DIPENDENTI DETERMINAZIONE A CONTRATTARE: ADESIONE AD ACCORDO QUADRO ATTIVO SUL PORTALE ACQUISTO IN RETE - C.I.G.: Z213DBAC55	
<i>Importo</i>	2023	€. 996,09

Villa Verde, 12-12-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.TO Rag.ra Maria Grazia Loi

\*\*\*\*\*

N° 6145 di prot. addì 12-12-2023

N° Pubblicazione 609

**Di dare atto** che copia della presente determinazione è stata trasmessa in data 12-12-2023 all'Albo Pretorio per la sua pubblicazione per 10 giorni consecutivi.

Villa Verde, 12-12-2023

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)*