



COMUNE DI VILLA VERDE

PROVINCIA DI ORISTANO

via Indipendenza n° 3 - C.A.P. 09090 - ☎ 0783 939000 - Telefax 0783090356 - C.F. e P. IVA 000 73870958
<http://www.comune.villaverde.or.it> - e-mail. Comune.villaverde@tiscali.it

Protocollo n° 624

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 4

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE GESTIONE PROVVISORIA P.O.G. ESERCIZIO 2013.

L'anno duemilatredici il giorno ventidue del mese di Gennaio, alle ore 9.00, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Roberto Scema	- Sindaco	Presente
Sandro Marchi	- Vice Sindaco	Presente
Giovanni Ledda	- Assessore	Assente
Manuela Troncia	- Assessore	Presente
Mariano Troncia	-Assessore	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Daniela Trudu**

Il Presidente Roberto Scema, in qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la legge di stabilità N. 228/2012, ove al comma 381 viene differito al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2013.

ATTESO CHE a tutt'oggi il Comune di Villa Verde non ha ancora predisposto il Bilancio di previsione per il 2013;

VISTO l'art. 169 del D.Lgs 267/2000, che recita sulla "Sulla Base del Bilancio di Previsione Annuale deliberato dal Consiglio Comunale l'organo Esecutivo, prima dell'inizio dell'esercizio definisce il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili di Servizio";

ATTESO che nelle more della predisposizione del Bilancio, dal quale scaturisce il P.O.G., si rende comunque necessario attribuire provvisoriamente le dotazioni finanziarie ai Responsabili dei Servizio affinché l'azione amministrativa prosegua il suo iter, sulla base del P.O.G. anno 2012;

In attesa di predisporre il P.O.G. anno 2013;

ACQUISITO il parere favorevole del responsabile dell'Ufficio di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

CON votazione unanime e resa per alzata di mano;

DELIBERA

IN attesa di definire il P.O.G. per l'anno 2013, ai Responsabili di Servizio si affidano provvisoriamente le dotazioni finanziarie, sulla base di quanto disposto nell'anno 2012;

TRASMETTERE copia della presente deliberazione ai dipendenti del Comune di Villa Verde.

Con votazione unanime rendere la presente immediatamente eseguibile.

Del che si è redatto il presente verbale che, per ora viene letto ed approvato dai soli sottoscritti:

Il Segretario

Dr.ssa Daniela Trudu

D. Trudu

Il Presidente

Dr. Roberto Scema

R. Scema

Protocollo n° 624 Addi 25/01/13

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Il Segretario

D. Trudu

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal
al ed è divenuta esecutiva:

- essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;
- dopo trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione senza richiesta di controllo;
- a seguito di inoltro all'organo di controllo con provvedimento n. _____ del _____;

Addi

Il Segretario

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Addi 25/01/13



Il Segretario

Elisabetta R.

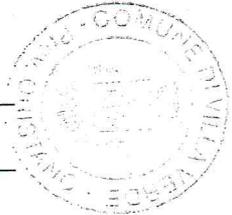
Ratificata dal Consiglio Comunale in seduta del _____ con atto n° _____

DATO ATTO CHE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

Il responsabile del servizio amministrativo sulla regolarità tecnica: *Mefano R.*

il responsabile del servizio finanziario sulla regolarità contabile *Mefano R.*

il responsabile del procedimento sulla copertura finanziaria: _____



ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo n. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali), hanno espresso parere **FAVOREVOLE**;